

Anexa nr. 1  
la HCT Brăila nr. 22/2026

COMUNA SILIȘTEA  
JUDEȚUL BRĂILA

ANEXĂ la Hotărârea Consiliului Local Siliștea nr. ...  
...../.....  
Aviz consultativ<sup>1</sup>

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI  
FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SILIȘTEA  
PENTRU ANUL 2026**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Siliștea respectiv următoarele obiective operaționale:
  1. Consolidarea și extinderea capacității locale de furnizare a serviciilor sociale.
  2. Dezvoltarea unor servicii sociale integrate proiectate și furnizate adecvat.
  3. Creșterea accesului și participării la educație și învățare pe tot parcursul vieții, a copiilor și adulților din grupuri vulnerabile.
  4. Integrarea socio-profesională a persoanelor vulnerabile pe piața muncii.
2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1086/2018.
4. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022—2027, aprobată prin HG 440/2022;
5. Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027 și a Planului de acțiuni pe perioada 2021 - 2027 pentru implementarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027, aprobată prin HG 558/2021;
6. Strategia națională de reintegrare socială a persoanelor private de libertate, 2020-2024;
7. Strategia națională în domeniul drogurilor (SNDD) 2022 – 2026, aprobată prin HG nr. 344/2022
8. Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romă pentru perioada 2022-2027, aprobată prin HG nr. 560/2022
9. Programele de interes național aprobate prin:
  - Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;
  - Hotărârea Guvernului nr. 427/2018 privind aprobarea programului de interes național „Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente” și a programului de interes național „Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale”

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Siliștea cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean -capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Siliștea, conform art. 112 alin. (3), lit. (a) și (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordin nr.1086/2018 privind aprobarea modelului- cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de către consiliul local și Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor –cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se face cu participarea tuturor compartimentelor Serviciul Public de Asistență Socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciul Public de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

În anul 2025 Institutia Primarului prin SPAS a acordat următoarele beneficii și servicii sociale:

#### 1. Venitul minim de incluziune.

Venitul minim de incluziune este un beneficiu de asistență socială destinat familiilor și persoanelor singure care se află în situații de dificultate prevăzute de Legea nr. 196/2016 și are 2 componente majore: ajutor de incluziune și alocația pentru familia cu copii acordate de la bugetul de stat.

În luna decembrie 2025, la nivelul comunei sunt înregistrați un 25 de beneficiari de ajutor de incluziune și 15 beneficiari de alocații familii cu copii, iar pentru anul 2026 estimăm un număr de 10 noi beneficiari de VMI.

#### 2. Drepturile persoanelor cu handicap grav.

Persoanele cu handicap grav beneficiază de indemnizație sau asistenți personali agnați în baza prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fondurile fiind asigurate de la bugetul de stat și bugetul local.

La sfârșitul anului 2025, în cadrul institutiei noastre figurau ca angajați un număr de 9 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și au fost acordate 31 indemnizații lunare pentru persoanele cu handicap grav, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Braila.

În anul 2025, salariile asistenților personali și indemnizațiile plătite persoanelor cu handicap grav au însumat 1.497.914 lei după cum urmează:

- drepturile salariale ale asistenților personali: 546.722 lei;
- indemnizații persoane cu handicap: 951.192 lei.

Pentru anul 2026 estimăm că indemnizațiile lunare pentru persoanele cu handicap grav și salariile asistenților personali va fi de aproximativ 2.278.000 lei, din care suma de 911.000 lei drepturi asistenți personali, și 1.367.000 lei pentru indemnizații persoane cu handicap.

#### 3. Protecția copilului

În baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-au propus diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat

de măsuri de protecție specială.

Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Braila, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

Prin SPAS s-au monitorizat toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei și pentru prevenirea separării copiilor de familiile naturale sau extinse, s-au efectuat anchete sociale și s-au propus măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

Pentru prevenirea abandonului școlar, s-a efectuat monitorizarea situației școlare a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate au fost monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân au fost consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

S-a menținut și s-a dezvoltat colaborarea cu instituțiile cu atribuții în domeniu și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

#### 4. Ajutoarele de urgență

În anul 2025 nu au fost alocate ajutoare de urgență în baza Legii 196/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru anul 2026 estimăm suma de 20.000 lei.

#### 5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței, suplimentul pentru energie și suplimentul pentru combustibili solizi se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse.

Pentru perioada noiembrie 2025 – martie 2026 au fost aprobate un număr de 91 cereri de acordare a ajutoarelor de încălzire pentru care s-a acordat o sumă de 88.520 lei, pentru suplimentul de energie s-au aprobat 33 cereri pentru suma de 990 lei și pentru suplimentul de combustibili solizi s-au depus 87 cereri cu suma de 1740 lei.

#### 6. Tichete sociale de grădiniță

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 133 lei lunar, sumele fiind suportate de la Bugetul de stat. În anul 2025 au beneficiat de tichete de grădiniță un număr de 6 prescolari lunar.

## CAPITOLUL I

### A. Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

| Nr crt. | Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social | Capacitate | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente: |                |               |                                  |            |
|---------|------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|------------|
|         |                                                                  |                              |            |                 | Buget local                                                                   | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |
| 1       |                                                                  | -                            | -          | -               | -                                                                             | -              | -             | -                                | -          |
| 2       | -                                                                | -                            | -          | -               | -                                                                             | -              | -             | -                                | -          |
| Total   |                                                                  |                              |            |                 |                                                                               |                |               |                                  |            |

### B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

| Denumire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie beneficiari | Capacitate necesară |                       | Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp - | Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire) | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate |                |               |                                  |            | Justificare |
|---------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|------------|-------------|
|                                 |                     |                       | Nr. benef./zi       | Nr locuri (în paturi) |                                           |                                                                                                                                     | Buget local                                                                                       | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |             |
| -                               | -                   | -                     | -                   | -                     | -                                         | -                                                                                                                                   | -                                                                                                 | -              | -             | -                                | -          | -           |
| -                               | -                   | -                     | -                   | -                     | -                                         | -                                                                                                                                   | -                                                                                                 | -              | -             | -                                | -          | -           |

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul Public de asistență Socială Siliștea nu are în vedere pentru anul 2026 contractarea de servicii sociale.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

În anul 2025 nu au fost acordate subvenții către astfel de organisme, iar pentru anul 2026 nu este preconizată acordarea de subvenții.

## CAPITOLUL II

### Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS Siliștea:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale se va actualiza prin hotărâre a consiliului local și se va publica pe site-ul UAT Siliștea;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Siliștea, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe site-ul UAT Siliștea, se afișează la sediul SPAS Siliștea și se actualizează ori de câte ori apar modificări.

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale

acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar se publică pe site-ul UAT Siliștea;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

-Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

-Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială Siliștea: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial/anual;

-Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

3. Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari atât prin intermediul site-ului cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții.

Prezentarea pe pagina de facebook a Primăriei Siliștea a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;

4. Organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ;

5.Organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiareprin publicarea pe site-ul Primărie Siliștea a modificărilor legislative apărute.

6. Organizarea de întâlniri având ca obiect impactul modificărilor legislative asupra evoluției problematicei sociale

7. Informare privind campania de distribuire a alimentelor prin fonduri europene sau programe nationale.

8. Informare privind serviciile sociale existente , adaptate nevoilor fiecărei persoanei, telefonul verde, alte mesaje de interes public transmise prin presă.

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

-prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială

-existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere

-realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale ,măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului.

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Serviciul Public de Asistență Socială pe anul 2026.

### CAPITOLUL III

#### Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

|                            | Nr. de persoane | Buget estimat |
|----------------------------|-----------------|---------------|
| Personalul de specialitate | 1               | 2000          |

b) cursuri de calificare

|   | Nr. de persoane | Buget estimat |
|---|-----------------|---------------|
| - | -               | -             |

c) asistenți personali;

|                     | Nr. de persoane | Buget estimat (lei) |
|---------------------|-----------------|---------------------|
| asistenți personali | 9               | 4000                |

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

| Teme de interes | Nr. de persoane | Buget estimat |
|-----------------|-----------------|---------------|
| -               | -               | -             |

Primar.  
EFTEME ILIE

Secretar general,  
UȘURELU GEORGETA-MARIANA

APROBAREA PLANULUI ANUAL DE ACȚIUNI PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
ACORDATE  
LA NIVELUL COMUNEI TUDOR VLADIMIRECU  
PENTRU ANUL 2026

**Capitolul I. CONSIDERAȚII GENERALE**

**1. Considerații generale**

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila, pentru anul 2026 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute în H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

**2. Definiție**

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept :

*"Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții".*

### 3. Scopul elaborării strategiei

Scopul este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Tudor Vladimirescu.

Serviciile sociale reprezintă unul din pilonii importanți ai sprijinului pentru incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și își vor demonstra eficacitatea atât timp cât relația dintre „nevoile grupurilor vulnerabile - oferirea de servicii sociale“ va fi echilibrată, generând un răspuns complex și integrat în care misiunea serviciilor sociale se regăsește sub umbrela incluziunii sociale.

### 4. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;

## Capitolul II. PRINCIPII ȘI VALORI

### A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

#### 1. Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei.

## **2. Obiectivitate și imparțialitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

## **3. Eficiență și eficacitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și anul de timp adecvate.

## **4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale**

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

## **5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale**

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila.

## **6. Cooperare și parteneriat**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

## **7. Orientarea pe rezultate**

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

## **8. Îmbunătățirea continuă a calității**

Serviciul public de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

## **9. Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

## **10. Subsidiaritatea**

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative, implicit, a statului.

### **5. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:**

#### **1. Egalitatea de șanse**

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

#### **2. Libertatea de alegere**

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

### **3. Independența și individualitatea fiecărei persoane**

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

### **4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale**

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

### **5. Confidențialitatea**

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

## **Capitolul III. OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ**

### **1. Obiectiv general**

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila.

### **Obiective specifice:**

**Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

**Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, ajutor pentru familiile cu copii etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

**Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila.

**Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

**Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

**La nivelul comunei comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:**

**A. Copii și familii aflate în dificultate;**

- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Alte persoane în situații de risc social

**A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:**

- familii monoparentale;
- familii tinere;
- copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

**Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:**

1. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
2. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
3. familii cu climat social defavorabil;
4. abandonul școlar și delincvența juvenilă;
5. probleme de sănătate;
6. dificultăți în obținerea unor drepturi.

**B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:**

1. sănătatea precară;
2. venituri mici în raport cu necesitățile;
3. izolare, singurătate;
4. capacitatea scăzută de autogospodărire;
5. absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
6. un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
7. lipsa locuinței.

**C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)**

**Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:**

1. accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;

2. lipsa locurilor de muncă protejate;
3. lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
4. atitudinea discriminatorie a societății;
5. situația materială precară;
6. absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
7. lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

#### **Capitolul IV. PLANUL DE ACȚIUNE**

##### **PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

Obiectivul general și obiectivele specifice stabilite în prezenta strategie vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

##### **Obiectiv general**

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

| <b>Obiective specifice</b>                                                                                                                                                                       | <b>Activități</b>                                                                                                                                                  | <b>Termen</b> | <b>Responsabili și surse de finanțare</b>            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|
| <b>1. Implementarea</b><br>unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari) | Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Tudor Vladimirescu                                            | Permanent     | Compartimentul de Asistență Socială<br>Bugetul local |
|                                                                                                                                                                                                  | Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege | 2026          | Compartimentul de Asistență Socială<br>Bugetul local |
|                                                                                                                                                                                                  | Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Tudor                                                                                  | 2026          | Primar/Secretar                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Vladimirescu                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                    |
| <p><b>2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date</b></p> | <p>Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, ajutor pentru familiile cu copii</p> | Permanent | <p>Primar/Secretar/ Compartimentul de Asistență Socială</p> <p>Bugetul local</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale</p>                                                                                                                             | 2026      | <p>Compartimentul de Asistență Socială</p>                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Completarea acestor documente pe zile, luni, ani</p>                                                                                                                                                                                                                                                    | Permanent | <p>Compartimentul de Asistență Socială</p>                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din contabilitate, resurse umane, etc.</p>                                                                                                                                                                           | Permanent | <p>Compartimentul de Asistență Socială,</p> <p>Comartiment financiar -contabil</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Actualizarea continuă a întregii baze de date</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | Permanent | <p>Compartimentul de Asistență Socială</p>                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Acțiuni privind prevenirea                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Permanent | Compartimentul                                                                     |

|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| <p><b>3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Tudor Vladimirescu</b></p> | <p>abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, dezvoltarea de programe pentru viață, inclusiv educație sexual, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexual și a gravidității minorelor etc.</p>                                                                                                             |                  | <p>de Asistență Socială<br/>Bugetul local</p>                |
|                                                                                                                                                                               | <p>Acțiuni de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool droguri sau alte substanțe nocive etc.</p> | <p>Permanent</p> | <p>Compartimentul de Asistență Socială<br/>Bugetul local</p> |
|                                                                                                                                                                               | <p>Colaborarea cu instituțiile județene în vederea asigurării furnizării de servicii pentru</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Permanent</p> | <p>Compartimentul de Asistență Socială</p>                   |

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                  | persoanele vârstnice și<br>facilitarea accesului acestora<br>în centre sociale, precum și a<br>persoanelor cu handicap                                                                            |           | Bugetul local<br>Bugetul de stat<br>prin structurile<br>sale                |
| <b>4. Realizarea unor<br/>parteneriate public-<br/>public, public-privat<br/>cu alte autorități sau<br/>instituții publice,<br/>ONG-uri etc.</b>                 | Elaborarea procedurilor de<br>selecție a proiectelor de<br>parteneriat                                                                                                                            | 2026      | Primar/ Secretar<br>Compartimentul<br>de Asistență<br>Socială               |
|                                                                                                                                                                  | Încheierea contractelor și<br>implementarea proiectelor în<br>parteneriat cu autoritatea/<br>instituția/ furnizorul privat<br>desemnat câștigător în urma<br>selecției                            | 2026      | Primar/ Secretar                                                            |
| <b>5. Dezvoltarea unor<br/>atitudini proactive și<br/>participative<br/>în rândul populației<br/>localității și a<br/>beneficiarilor de servicii<br/>sociale</b> | Informare și consiliere a<br>locuitorilor comunei în orice<br>domeniu de interes al<br>serviciilor și măsurilor sociale                                                                           | Permanent | Compartimentul<br>de Asistență<br>Socială<br>Bugetul local                  |
|                                                                                                                                                                  | Programe de sprijin pentru<br>copiii și tinerii de etnie romă în<br>vederea urmării unei forme<br>de învățământ și de suport<br>pentru cei care sunt identificați<br>că posedă calități deosebite | Permanent | Compartimentul<br>de Asistență<br>Socială<br>Bugetul local                  |
|                                                                                                                                                                  | Activități privind combaterea<br>riscului de excluziune social și<br>a marginalizării sociale                                                                                                     | Permanent | Compartimentul<br>de Asistență<br>Socială<br>Bugetul local<br>AJPIS, DGASPC |
|                                                                                                                                                                  | Realizarea de programe de<br>educație parentală și activități de<br>informare și consiliere a<br>părinților care intenționează să<br>plece în străinătate, precum și a<br>persoanei desemnate ca  | Permanent | Compartimentul<br>de Asistență<br>Socială<br>Bugetul local                  |

|  |                                                                                                                                                                  |           |                                                                       |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|
|  | reprezentant legal al copilului                                                                                                                                  |           |                                                                       |
|  | Realizarea unor planuri de servicii în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate | Permanent | Compartimentul de Asistență Socială<br>Bugetul local<br>AJPIS, DGASPC |

## Capitolul V. MONITORIZAREA STRATEGIEI

### Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de asistentul social din cadrul Compartimentului de Asistență Socială.

Raportul anual este structurat astfel:

1. *Stadiul în care se află diversele activități/ acțiuni/ măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;*
2. *Problemele/ piedicile întâmpinate;*
3. *Reviziunea/ ajustarea activităților/ acțiunilor/ măsurilor, acolo unde este cazul;*
4. *Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/ acțiunilor/ măsurilor revizuite/ ajustate;*
5. *Alte aspecte.*

### Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
  2. Rapoartelor intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
  3. Organizarea unor întâlniri atunci când situația o impune, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.
- Întâlnirile se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate și va fi semnat de toți participanții.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv, de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

PRIMAR

Bertesteanu Mircea Tudorel



Inspector

Mitu Ionela

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Mitu Ionela".



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI  
CONSILIUL LOCAL

Șoseaua Brăilei nr.18 telefon 0239 660312 tel/fax 0239 660480

Anexa nr. 3  
la HCL Brăila nr. 22/  
2026

## PLAN ANUAL DE ACȚIUNE

**privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al nității  
administrativ teritoriale,**

**oraș Însurăței, județul Brăila pentru anul 2026**

Având în vedere:

- Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196 /2016 privind venitul minim de incluziune;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinul MMJS nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru;
- Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2024-2028, parte integrantă a HCL nr.88/2024;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin H.G.nr.440/2022;
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități *O Românie echitabilă 2022-2027* aprobată prin H.G.nr.490/2022.

### Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii orașului Însurăței

### Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. **Obiectiv specific:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații

- de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. **Obiectiv specific:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul orașului Însurăței;
  4. **Obiectiv specific:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Însurăței, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
  5. **Obiectiv specific:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
  6. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:**  
 Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;  
 Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;  
 Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.
  7. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de excluziune și marginalizare socială:**  
 Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;  
 Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale;  
 Îmbunătățirea sistemului de acordare a serviciilor sociale.
  8. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:**  
 Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;  
 Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;  
 Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;  
 Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;  
 Promovarea educației favorabile incluziunii la toate nivelurile a persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.
  9. **Obiective specifice în domeniul prevenirii violenței domestice:**  
 Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;  
 -Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;  
 -Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;  
 -Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.
  10. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:**  
 Prolungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;  
 -Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;  
 -Obținerea unei independențe și a unei siguranțe mai mari pentru persoanele cu necesități de îngrijire de lungă durată;
  11. **Obiectiv transversal pentru o viață mai lungă în condiții bune de sănătate**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul de stat, bugetul Consiliului Județean Brăila și bugetul Consiliul Local Însurăței cuprinde:

- 1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale-capitolul I
- 2.Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local-cap II

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale-cap III.

## CAPITOLUL I

### A. Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

| Nr. crt | Cod serviciu, conform nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Capacitate                                                                          | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare |                |               |                                  |            |
|---------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|------------|
|         |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |                 | Buget local                             | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane-beneficiare | Alte surse |
| 1       | 8810ID-II                                                 | Serviciile sociale care se asigură la domiciliul beneficiarului – îngrijire persoane cu handicap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Număr beneficiari (persoane cu handicap grav)                                       | 100 %           | x                                       |                | x             |                                  |            |
| 2       | 8891                                                      | <i>Servicii asigurate în centre de zi- Centrul de zi pentru copii Pinocchio</i> –acordă servicii sociale de educare, primire și găzduire temporară, supraveghere , asigurarea mesei de prânz, consiliere părinți –copii, mediere socială, socializare și petrecere a timpului liber, depistare precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de familie                                                                                                                                                                                                                                       | Număr beneficiari cu vârstă cuprinsă între 3 ani - 10 ani                           | 100 %           | x                                       |                |               |                                  |            |
| 3       |                                                           | <b>Servicii destinate copilului și/sau familiei</b><br>-intervenție imediată, informarea DGASPC Brăila, întocmirea documentației în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială<br>-ajutoare de urgență acordate în bani sau în natură pentru depășirea situațiilor de necesitate în care se poate afla familia la un moment dat,<br>-servicii medicale acordate prin intermediul asistenților medicali școlari;<br>-servicii de consiliere și mediere în cazurile elevilor agresori și/sau agresați, în cazurile de bullying;<br><br>-consiliere, informare și monitorizare,<br>-actualizare bază de date | Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială |                 | x                                       |                |               |                                  |            |

|   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |  |   |  |  |  |  |  |
|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|
| 4 |  | <b>Servicii destinate persoanelor cu dizabilități</b> (persoanele cu handicap accentuat, mediu și grav<br>- ajutoare de urgență în bani sau în natură pentru depășirea situației de necesitate<br>- asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului în situațiile perfectării actelor juridice<br>- consiliere, mediere și informare<br>- actualizare bază de date                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Număr de persoane cu dizabilități beneficiare de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială |  | x |  |  |  |  |  |
| 5 |  | <b>Servicii destinate persoanelor vârstnice</b><br>- asigurarea serviciilor de îngrijire într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice când nu există aparținători sau aceștia prezintă dezinteres față de persoana vârstnică<br>- ajutoare de urgență acordate veteranilor și văduvelor veteranilor de război cu ocazia sărbătorilor de iarnă și de Paște;<br>- achiziționarea a 3 module palmex pentru găzduirea temporară a persoanelor vârstnice aflate într-o situație de necesitate;<br>- asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului în situațiile perfectării actelor juridice<br>- servicii de consiliere a familiei persoanei vârstnice<br>- ajutoare de urgență<br>- actualizarea bazei de date<br>- efectuarea de anchete sociale<br>- corespondența cu centrele de îngrijire pentru vârstnici | Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială                          |  |   |  |  |  |  |  |
| 6 |  | <b>Servicii de asistență medicală pentru unitățile de învățământ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Număr de preșcolari și școlari                                                                               |  |   |  |  |  |  |  |
| 7 |  | <b>Servicii destinate victimelor violenței în familie</b><br>- acordare de ajutoare de urgență pentru depășirea situațiilor de necesitate<br>- consiliere, mediere, informare și monitorizare<br>- asigură măsurile de protecție socială<br>- intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | - Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială<br>100 %               |  | x |  |  |  |  |  |

|    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |  |   |  |   |  |  |
|----|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|---|--|--|
|    |  | acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazare într-un centru rezidențial.<br>- actualizare bază de date                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |  |   |  |   |  |  |
| 8  |  | <b>Servicii destinate persoanelor fără adăpost</b><br>-ajutoare de urgență<br>-colaborarea cu centrele existente în județ pentru găsirea unei soluții oportune<br>-consiliere, informare, mediere și monitorizare<br>- actualizare bază de date                                                                                                                                                             | Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială |  | x |  |   |  |  |
| 9  |  | <b>Servicii destinate persoanelor cu diferite adicții</b><br>-consiliere, informare, mediere<br>-acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul<br>- actualizare bază de date                                                                                                                                                                                                                            | Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială |  | x |  |   |  |  |
| 10 |  | <b>Servicii destinate victimelor traficului de persoane</b><br>-consiliere, informare, mediere<br>-acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul.<br>- actualizare bază de date                                                                                                                                                                                                                         | Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială |  | x |  |   |  |  |
| 11 |  | <b>Servicii acordate persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciului de probațiune</b><br>-monitorizarea acestor persoane<br>-consiliere, mediere și informare în vederea găsirii unui loc de muncă dacă starea de sănătate permite acest lucru<br>- acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul<br>- actualizare bază de date | Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială |  | x |  |   |  |  |
| 12 |  | Acordarea venitului minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Număr cereri depuse si aprobate                                                     |  |   |  | x |  |  |
| 13 |  | Acordarea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie conform Legii nr. 226/2021 și H.G. nr.1073/2021                                                                                                                                                                                                                                                                          | Număr cereri depuse si aprobate                                                     |  | x |  | x |  |  |
| 14 |  | Tichete sociale pentru gradiniță                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Număr cereri depuse si aprobate                                                     |  |   |  | x |  |  |
| 15 |  | Sprîjin pentru cuplurile mamă-nou                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Număr                                                                               |  |   |  | x |  |  |

|    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |  |   |  |  |  |  |
|----|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|---|--|--|--|--|
|    |  | născuți conform OUG nr.34/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | beneficiari       |  |   |  |  |  |  |
| 16 |  | <b>Servicii de informare/consiliere și urmărire mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate</b><br>-actualizarea bazei de date<br>-corespondență cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții în acest domeniu<br>-corespondență cu unitățile de învățământ<br>-acțiuni de reducere a abandonului școlar prin consiliere, acordarea unor ajutoare sociale | Număr beneficiari |  | x |  |  |  |  |
| 17 |  | <b>Monitorizare copii aflați în situații de risc</b><br>-actualizarea bazei de date<br>-corespondență cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții în acest domeniu<br>-corespondență cu unitățile de învățământ<br>-acțiuni de reducere a abandonului școlar prin consiliere, acordarea unor ajutoare sociale                                                                                    | Număr beneficiari |  |   |  |  |  |  |

#### B.Servicii sociale propuse spre a fi înființate

| Denumire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie beneficiari | Capacitate necesară | Capacitate clădire | Resurse umane necesare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate |                |               |                                  |            | Justificare |
|---------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|------------|-------------|
|                                 |                     |                       |                     |                    |                        | Buget local                                                                                       | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |             |
|                                 |                     |                       |                     |                    |                        |                                                                                                   |                |               |                                  |            |             |

2.Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții

- Cheltuieli de personal
- Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei
- Cheltuieli cu iluminatul

- Cheltuieli pentru plata serviciilor apă, salubritate
- Cheltuieli pentru materiale de curățenie și igienizare

## **Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017**

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul primăriei:

- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;  
-Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;  
-Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;  
-Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului Brăila - se actualizează cel puțin anual;
- Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale Însurăței – se actualizează cel puțin trimestrial;

- Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi prin:
  - desemnarea persoanei responsabile să asigure conformitatea cu accesibilitatea și publicarea într-o secțiune specială pe pagina oficială a autorității publice a Declarației privind accesibilitatea;
  - actualizarea datelor pe site-ul primăriei orașului Însurăței-[www.primariainsuratei.ro](http://www.primariainsuratei.ro);
  - comunicate prin media;
  - pliante, fluturași;
  - afișarea datelor la sediul primăriei orașului Însurăței;
- Campanii de informare și sensibilizarea a comunității, organizate de DAS Însurăței sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local.
- Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS Însurăței.
- Mesaje de interes public transmise prin presă.

## **CAPITOLUL III**

**Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul asistenței sociale**

**1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire**

Annual conform Planului de perfecționare aprobat, personalul din cadrul DAS este programat să participe la cursuri de perfecționare în domeniul de activitate.

**a) Cursuri de perfecționare**

| Personalul de specialitate | Număr de persoane | Buget estimat                                                   |
|----------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Personalul DAS             | 8                 | Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal |

**b) cursuri calificare**

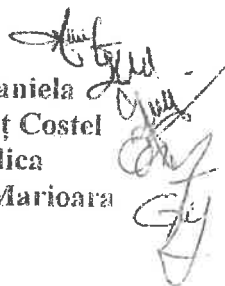
|                                                | Nr. de persoane | Buget estimat                                                   |
|------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------|
| Conform planului de perfecționare profesională | Tot personalul  | Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal |

**c) Sesiuni de instruire pentru asistenții personali**

|                     | Număr persoane | Buget estimat                                                   |
|---------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|
| Asistenți personali | 22             | Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal |

**Reprezentanții Direcției de Asistență Socială**

Ion Lenuța  
Dumitru Daniela  
Ganca Ionuț Costel  
Simion Rodica  
Gheorghe Marioara



Anexa nr. 4  
la HCL Braila nr. 22/2026



ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.

## PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI

**În domeniul serviciilor sociale la nivelul comunei Gemenele, județul Braila**

**Pentru anul 2026**

Planul anual de acțiune pentru anul 2026 reprezintă instrumentul operațional prin care autoritatea publică locală își îndeplinește atribuțiile în domeniul asistenței sociale, în limita competențelor legale și a resurselor financiare disponibile. Acesta este elaborat în conformitate cu **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Gemenele pentru perioada 2026–2030**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local, și are rolul de a transpune în mod concret, la nivel anual, obiectivele strategice stabilite.

Elaborarea planului are la bază analiza situației sociale existente la nivelul comunei Gemenele, datele cuprinse în diagnoza socială actualizată, precum și experiența implementării planurilor anuale din anii anteriori. Planul răspunde necesității de a asigura continuitatea serviciilor sociale, prevenirea situațiilor de risc social și sprijinirea categoriilor vulnerabile identificate în comunitate.

### **Grupuri țintă vizate de planul anual de acțiune**

Măsurile și acțiunile prevăzute în Planul anual de acțiune pentru anul 2026 se adresează următoarelor categorii de beneficiari, identificate în Strategia 2026–2030 și în diagnoza socială:

- copiii aflați în situații de risc social, copii cu dificultăți de învățare, cerințe educaționale speciale și copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- familiile vulnerabile, inclusiv familii numeroase și familii monoparentale;
- persoanele aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială și beneficiarii de venit minim de incluziune;
- persoanele vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate sau dependență;
- persoanele cu dizabilități încadrate în grad de handicap grav, accentuat sau mediu;
- persoanele fără ocupație, șomerii de lungă durată și tinerii NEETS;
- persoanele cu probleme de sănătate, boli cronice sau acces limitat la servicii medicale.

### **Obiectivele planului anual de acțiune pentru anul 2026**

#### **Obiectiv general**

Obiectivul general al Planului anual de acțiune pentru anul 2026 este asigurarea accesului echitabil al populației la servicii și prestații sociale, precum și consolidarea



**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.**

**intervențiilor sociale la nivel comunitar**, în vederea prevenirii, reducerii și gestionării situațiilor de vulnerabilitate socială identificate la nivelul comunei Gemenele. Prin realizarea acestui obiectiv general se urmărește creșterea calității vieții persoanelor și familiilor aflate în dificultate, menținerea beneficiarilor în mediul familial și comunitar, precum și dezvoltarea unui sistem local de servicii sociale coerent și funcțional.

**Obiective specifice**

**1. Dezvoltarea și consolidarea serviciilor sociale comunitare existente**

Primul obiectiv specific vizează consolidarea serviciilor sociale existente la nivelul comunei Gemenele și adaptarea acestora la nevoile reale ale comunității. În anul 2026 se urmărește întărirea capacității de intervenție a Compartimentului de Asistență Socială, precum și dezvoltarea graduală a serviciilor comunitare, cu accent pe prevenirea instituționalizării și menținerea beneficiarilor în mediul familial. Acest obiectiv este corelat cu direcțiile strategice privind dezvoltarea serviciilor sociale comunitare prevăzute în Strategia 2026–2030 și constituie baza pentru intervențiile sociale planificate la nivel local.

**2. Îmbunătățirea accesului beneficiarilor la servicii și prestații sociale**

Un obiectiv esențial al planului anual de acțiune îl reprezintă facilitarea accesului persoanelor și familiilor aflate în dificultate la serviciile și prestațiile sociale prevăzute de legislația în vigoare. Se urmărește reducerea barierelor administrative, informarea corectă a beneficiarilor și sprijinirea acestora în accesarea drepturilor sociale. Prin realizarea acestui obiectiv se urmărește prevenirea agravării situațiilor de vulnerabilitate socială și asigurarea unui tratament echitabil pentru toate categoriile de beneficiari.

**3. Prevenirea situațiilor de risc social și marginalizare**

Planul anual de acțiune pentru anul 2026 are ca obiectiv prevenirea apariției și agravării situațiilor de risc social, prin identificarea timpurie a problemelor sociale și intervenția promptă a autorității publice locale. Acest obiectiv vizează în special copiii aflați în situații de risc, familiile vulnerabile, persoanele vârstnice izolate, persoanele cu dizabilități și persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială. Prevenția reprezintă o componentă prioritară a intervențiilor sociale planificate pentru anul 2026.

**4. Creșterea calității intervențiilor și serviciilor sociale**

Un alt obiectiv specific al planului anual de acțiune îl reprezintă creșterea calității serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Gemenele, prin respectarea standardelor minime de calitate și adaptarea intervențiilor la nevoile individuale ale beneficiarilor. Astfel se urmărește îmbunătățirea modului de organizare a activităților de asistență socială, monitorizarea situației beneficiarilor și orientarea intervențiilor către rezultate concrete și durabile.



ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.

#### **5. Întărirea capacității administrative a Compartimentului de Asistență Socială**

Acest obiectiv vizează optimizarea activității Compartimentului de Asistență Socială, actualizarea procedurilor interne de lucru, respectarea cadrului legal și consolidarea colaborării interinstituționale, în vederea asigurării unui management eficient al serviciilor sociale la nivel local.

#### **6. Asigurarea dreptului copiilor la educație**

Autoritatea publică locală va sprijini accesul egal al copiilor la educație prin monitorizarea situațiilor de risc educațional, colaborarea cu unitatea de învățământ și facilitarea accesului familiilor vulnerabile la servicii și beneficii sociale, în vederea prevenirii abandonului școlar.

#### **7. Prevenirea separării copilului de familie**

Se urmărește prevenirea separării copilului de familie prin identificarea timpurie a situațiilor de risc, consilierea familiilor vulnerabile și acordarea de sprijin social adecvat, în colaborare cu instituțiile competente din domeniul protecției copilului.

#### **8. Combaterea riscului de excluziune socială**

Planul anual de acțiune are ca obiectiv reducerea riscului de excluziune socială prin facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii sociale, prestații sociale și măsuri de sprijin adaptate nevoilor identificate la nivel comunitar.

#### **9. Prevenirea marginalizării sociale**

Se vor implementa măsuri de prevenire a marginalizării sociale prin intervenții sociale timpurii, monitorizarea cazurilor aflate în risc și promovarea incluziunii sociale a persoanelor și familiilor vulnerabile din comunitate.

#### **10. Informarea persoanelor cu dizabilități și a familiilor acestora**

Se va asigura informarea persoanelor cu dizabilități și a familiilor acestora cu privire la drepturile și obligațiile prevăzute de legislația în vigoare, în vederea facilitării accesului la servicii, beneficii și măsuri de protecție socială.

#### **11. Sprijin în depunerea cererilor pentru beneficii sociale**

Compartimentul de Asistență Socială va acorda sprijin persoanelor și familiilor eligibile în vederea întocmirii și depunerii cererilor pentru acordarea beneficiilor sociale, asigurând informarea corectă și respectarea procedurilor legale.

#### **Resurse necesare și surse de finanțare**

Implementarea Planului anual de acțiune pentru anul 2026 se va realiza prin utilizarea resurselor financiare alocate din **bugetul local al comunei Gemenele**, completate, după caz, de fonduri de la bugetul de stat destinate plății beneficiilor de asistență socială.



**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.**

Autoritatea publică locală va urmări, în măsura posibilităților, accesarea de fonduri nerambursabile și dezvoltarea de parteneriate interinstituționale pentru susținerea și diversificarea serviciilor sociale.

**Beneficii sociale**

Beneficiile sociale reprezintă o componentă esențială a sistemului de asistență socială la nivelul comunei Gemenele, având rolul de a sprijini persoanele și familiile aflate în situații de vulnerabilitate, de a preveni și combate riscul de sărăcie și excluziune socială și de a asigura un nivel minim de trai pentru categoriile defavorizate ale populației.

**Tipuri de beneficii sociale acordate**

La nivelul comunei Gemenele, beneficiile sociale acordate vizează sprijinirea persoanelor și familiilor care se confruntă cu dificultăți economice și sociale, precum și asigurarea accesului acestora la drepturile prevăzute de lege.

Principalele categorii de beneficii sociale gestionate și/sau acordate la nivel local includ venitul minim de incluziune, alocațiile pentru copii, indemnizațiile pentru creșterea copilului, alocațiile pentru susținerea familiei, indemnizațiile pentru persoanele cu dizabilități, drepturile aferente asistențelor personale, ajutoarele pentru încălzirea locuinței, stimulentele educaționale și alte forme de sprijin financiar prevăzute de legislația în vigoare.

Acordarea acestor beneficii sociale are ca scop reducerea riscului de sărăcie, sprijinirea familiilor cu copii, protejarea persoanelor vulnerabile și menținerea beneficiarilor în mediul familial și comunitar.

**1. Indemnizația și plata asistențelor personale ai persoanelor cu handicap grav – situația în anul 2026**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul comunei Gemenele se asigură, și în anul 2026, plata indemnizațiilor de handicap, precum și plata drepturilor salariale ale asistențelor personale ai persoanelor cu handicap grav.

Autoritatea publică locală are obligația de a asigura respectarea drepturilor persoanelor cu handicap grav, prin acordarea formelor de sprijin prevăzute de lege, precum și prin monitorizarea activității asistențelor personale, în vederea asigurării unei îngrijiri corespunzătoare și a menținerii beneficiarilor în mediul familial și comunitar.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane ale căror deficiențe fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, în interacțiune cu un mediu social neadaptat, limitează sau



**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.**

împiedică participarea lor deplină la viața societății, necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării și incluziunii sociale.

La nivelul comunei Gemenele se constată menținerea și creșterea graduală a numărului persoanelor încadrate în grad de handicap grav, situație care impune asigurarea continuității măsurilor de sprijin și dimensionarea corespunzătoare a resurselor financiare necesare.

La nivelul comunei Gemenele, la sfârșitul anului 2025, erau în evidență **53 de persoane cu handicap grav**, beneficiare de indemnizație de însoțitor, dintre care **5 copii**. Prin hotărâre a Consiliului Local sunt aprobate **6 posturi de asistenți personali**, toate ocupate și bugetate, dintre care **2 posturi pentru copii cu handicap grav**.

Din punct de vedere financiar, în anul 2025 au fost alocate **353.000 lei** pentru plata asistenților personali și **1.589.000 lei** pentru indemnizațiile de handicap, iar în anul 2026 au fost prevăzute sume majorate, respectiv **500.000 lei pentru asistenți personali** și **2.200.000 lei pentru indemnizațiile de însoțitor**, ca urmare a creșterii numărului persoanelor cu handicap grav.

## **2. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare – situația în anul 2026**

În anul 2026, ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în conformitate cu prevederile **Legii nr. 196/2016 privind venitul minim garantat**, cu modificările și completările ulterioare, în scopul sprijinirii persoanelor și familiilor aflate în situații de dificultate socială sau financiară.

Autoritatea publică locală asigură posibilitatea acordării acestor ajutoare în situații temeinic justificate, pe baza anchetelor sociale întocmite de Compartimentul de Asistență Socială, în limita prevederilor bugetare aprobate pentru anul 2026.

## **3. Ajutorul pentru încălzirea locuinței pentru consumatorul vulnerabil de energie**

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie**, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse.

Ajutorul se acordă familiilor cu venituri de până la **1.386 lei pe membru de familie** și persoanelor singure cu venituri de până la **2.053 lei**, în funcție de sistemul de încălzire utilizat.

Pentru sezonul rece **noiembrie 2025 – martie 2026**, numărul familiilor și persoanelor singure beneficiare din comuna Gemenele a fost de **242**, valoarea totală a ajutorului solicitat fiind de **227.072 lei**, prin intermediul Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Brăila.

În perioada **aprilie 2025 – octombrie 2025**, titularii care au beneficiat de ajutor pentru încălzire au primit stimulentele pentru combustibili solizi (lemne) în cuantum de **20 lei lunar**,



**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.**

precum și stimulentele pentru energie electrică, în cuantum maxim de **30 lei lunar**, conform prevederilor legale.

#### **4. Stimulentul educațional**

Stimulentul educațional se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare.

Acest beneficiu se acordă sub forma unui tichet social în valoare de **133 lei lunar**, valoare actualizată conform indicelui de inflație, cu condiția ca preșcolarii să frecventeze cursurile de grădiniță fără a înregistra absențe nemotivate într-o lună. Finanțarea stimulentei educaționale se asigură din bugetul de stat, prin sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate bugetelor locale cu această destinație.

#### **5. VMI**

Începând cu implementarea **Venitului Minim de Incluziune (VMI)**, acordat în baza Legii nr. 196/2016, alocația pentru susținerea familiei (ASF) și ajutorul social (AI) au fost integrate într-un singur beneficiu social, administrat prin aplicația informatică VMI. Această unificare are ca scop simplificarea procedurilor administrative, creșterea eficienței sistemului de asistență socială și asigurarea unui acces mai facil al beneficiarilor la drepturile prevăzute de lege.

În prezent sunt în plată un număr de 42 de beneficiari ai VMI, dintre care 16 beneficiari componenta AI și 26 de beneficiari componenta AFC.

#### **SPAS Gemelele are următoarele atribuții în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale și al prestațiilor sociale:**

- identifică nevoile sociale existente la nivelul comunității, pe baza datelor rezultate din diagnoza socială și a situațiilor semnalate;
- elaborează și actualizează strategia de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune, în conformitate cu legislația în vigoare;
- asigură informarea populației cu privire la drepturile și obligațiile în domeniul asistenței sociale;
- acordă consiliere socială persoanelor și familiilor aflate în situații de dificultate;
- preia, verifică și soluționează cererile pentru acordarea beneficiilor de asistență socială, conform prevederilor legale;
- întocmește anchete sociale și realizează evaluări ale situației socio-economice a beneficiarilor;
- asigură plata prestațiilor sociale și monitorizează utilizarea acestora, în condițiile legii;



**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.**

- identifică și monitorizează cazurile de risc social, inclusiv situațiile de abuz, neglijare sau violență;
- colaborează cu instituțiile publice și private implicate în furnizarea serviciilor sociale, în vederea asigurării unei intervenții integrate;
- monitorizează și sprijină activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- contribuie la prevenirea marginalizării și excluziunii sociale a persoanelor vulnerabile;
- asigură evidența beneficiarilor de servicii și prestații sociale și întocmește rapoarte de activitate;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale.

**Implementarea, monitorizarea și evaluarea Planului anual de acțiune**

Implementarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale se realizează de către **Serviciul Public de Asistență Socială (SPAS) Gemenele**, sub coordonarea Primarului comunei Gemenele și cu respectarea atribuțiilor stabilite prin legislația în vigoare și prin hotărârile Consiliului Local.

Pentru asigurarea unei implementări eficiente, SPAS Gemenele va desfășura activitățile prevăzute în plan în mod etapizat, în funcție de prioritățile stabilite, de resursele disponibile și de nevoile identificate la nivelul comunității. Implementarea măsurilor va fi realizată în conformitate cu obiectivele stabilite și va avea în vedere asigurarea accesului echitabil al beneficiarilor la servicii și prestații sociale.

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va realiza pe întreaga perioadă de aplicare a acestuia, prin urmărirea continuă a modului de realizare a activităților, a numărului de beneficiari și a rezultatelor obținute. SPAS Gemenele va colecta și analiza datele relevante privind implementarea planului, în vederea identificării eventualelor dificultăți și a adaptării măsurilor, acolo unde este necesar.

Evaluarea Planului anual de acțiune se va realiza la finalul perioadei de implementare, pe baza indicatorilor de rezultat și a rapoartelor de activitate întocmite de SPAS Gemenele. Rezultatele evaluării vor sta la baza elaborării Planului anual de acțiune pentru anul următor și vor contribui la îmbunătățirea continuă a intervențiilor sociale la nivel local. În procesul de implementare, monitorizare și evaluare, SPAS Gemenele va colabora cu instituțiile publice competente, cu furnizori de servicii sociale și cu alte structuri implicate, în vederea asigurării unei intervenții sociale integrate și eficiente.



**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
PRIMARIA GEMENELE  
ANEXA LA HCL NR.**

**Concluzie**

Implementarea planului va contribui la consolidarea serviciilor sociale existente, la îmbunătățirea accesului beneficiarilor la servicii și prestații sociale și la prevenirea situațiilor de risc social, în limita competențelor legale și a resurselor financiare disponibile. Totodată, planul pune accent pe intervenția timpurie, pe abordarea integrată a cazurilor sociale și pe respectarea drepturilor fundamentale ale persoanelor aflate în dificultate.

Prin monitorizarea și evaluarea continuă a activităților desfășurate, autoritatea publică locală va putea adapta măsurile prevăzute în funcție de evoluția nevoilor sociale și de modificările legislative, asigurând astfel eficiența și sustenabilitatea intervențiilor sociale. Prezentul Plan anual de acțiune constituie un angajament al administrației publice locale de a sprijini dezvoltarea socială a comunității și de a promova incluziunea socială la nivelul comunei Gemenele.

PRIMAR,  
CALU PETRICA



INTOCMIT,  
FUNCTIONAR ADMINISTRATIV,  
PLOPEANU GEORGETA

SECRETAR GENERAL,  
LUNGU MIHAELA